



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

DANMARKS BIBLIOTEKSFORENING

ÅRSRAPPORT

2021

Årsrapporten er godkendt af
foreningens repræsentantskab
den / 2022

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	9-10
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Noter.....	14-15

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Danmarks Biblioteksforening c/o Vartov Farvergade 27D 2. 1463 København K
	Telefon: +45 33 25 09 35 Telefax: +45 33 25 79 00 Hjemmeside: www.db.dk CVR-nr.: 55 61 84 10 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Forretningsudvalg	Steen Bording Andersen, Formand Jakob Lærkes Kim Valentin Annette Wolgenhagen Godt Inge Dinis Paw Østergaard Jensen Thomas Angermann Lars Bornæs Evan Lynnerup
Direktion	Michel Steen-Hansen
Pengeinstitutter	Spar Nord Regnbuepladsen 5 1550 København V
	Nordea Hovedvejen 112 2600 Glostrup
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V Tlf. 39 15 52 00

LEDELSESPÅTEGNING

Forretningsudvalget og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Danmarks Biblioteksforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 1. januar - 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 11. februar 2022

Direktion:

Michel Steen-Hansen

Forretningsudvalg:

Steen Bording Andersen
Formand

Jakob Lærkes

Kim Valentin

Annette Wolgenhagen Godt

Inge Dinis

Paw Østergaard Jensen

Thomas Angermann

Lars Bornæs

Evan Lynnerup

Mads Duedahl

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Danmarks Biblioteksforening

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Biblioteksforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af bestemmelserne i foreningens vedtægter og anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 9-11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bestemmelserne i foreningens vedtægter og anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 9 -11.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bestemmelserne i foreningens vedtægter og anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 9 - 11. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at der etableres systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. februar 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Ole C. K. Nielsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 23299

LEDELSESBERETNING

Sammenfatning

Danmarks Biblioteksforenings årsregnskab for 2021 omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for 2021, balance pr. 31. december 2021 samt noter. Resultatopgørelsen udviser et overskud på 379.524 kr. og balancen en egenkapital på 5.010.467 kr.

Specifikation af afvigelser

	Afvigelser i forhold til opd. budget	Afvigelser i forhold til 2020
Kontingenter	-4.897	75.103
Dækningsbidrag (salgs- og driftsindtægter, tilskud, annonce og direkte udgifter)	-272.257	5.743
Udviklingsprojekter	143.996	24.996
Kampagner	-48.800	-108.800
Omkostninger vedr. politiske udvalg	480.305	48.305
Andre eksterne omkostninger	-242.696	-243.696
Personaleomkostninger	67.726	78.726
Finansieringsindtægter	416.341	265.341
Finansieringsudgifter	-39.194	-5.194
	500.524	140.524

Regnskab kontra opdateret budget 2021

I de sidste par år har Danmarks Biblioteksforening budgetteret med et årligt driftsunderskud. Dette er sket, for at lade formuen komme medlemmerne til gode, ved at skabe aktiviteter for pengene. Formuen blev opbygget i kølvandet af kommunesammenlægningen for at være velkonsolideret og kunne imødegå kommende udfordringer. Foreningen har derfor i de sidste år budgetteret med underskud, da de har fokuseret på at foreningens opgave er at skabe aktiviteter og man vurderer at formuen ikke skal vokse yderligere. Dog har Corona i de sidste år påvirket aktivitetsniveauet og dermed bevirket at der er tilført yderligere midler til kassebeholdningen.

Regnskab for 2021 viser et højere resultat end budgettet efter renter og kursreguleringer på værdipapirer. Der er budgetteret med et underskud efter renter på 121.000 kr. mens der realiseres et overskud på kr. 379.524, som er 500.524 kr. bedre end budget. Det højere driftsresultat skyldes primært et positivt afkast på den investerede formue, som i 2021 har givet et overskud på 454.342 kr.

Derudover er resultatet påvirket af færre omkostninger til udviklingsprojekter, internationalt arbejde, rejser og politiske udvalg end budgetteret, blandt andet som følge af at Corona fortsat har været en faktor i 2021. I modsætning til 2020, har det dog været muligt at afholde årets topmøde digitalt, hvilket har medført lavere dækningsbidrag end budgetteret, da man har afholdt omkostninger hertil, men ikke har opkrævet deltagergebyr. Forretningsudvalget har på baggrund af det positive resultat valgt at investere i en ny hjemmeside til foreningen.

Overskuddet efter renter i alt 379.524 kr. bliver tillagt foreningens formue, som herefter udgør 5.010.467 kr.

Indtægter

Der er i 2021 en afvigelse i kontingentindtægter på -4.897 kr. Dette skyldes mindre afvigelse i de forventede prisfremskrivninger, og antallet af medlemskommuner er fortsat 79 i 2021.

LEDELSESBERETNING

Udgifter

I 2021 har omkostningerne til udvalg været mindre end budgettet med 480.305 kr., hvilket primært skyldes et mindre forbrug på forretningsudvalget, repræsentantskab og det internationale arbejde, primært som følge af aflyste møder og konferencer, som følge af Covid-19.

Andre eksterne udgifter er 242.696 kr. højere end budgettet, hvilket primært skyldes, at man i år investeret i hjemmeside til foreningen, som forventes af åbne i forbindelse med Topmødet i april 2022.

Forventet udvikling

Danmarks Biblioteksforening har igennem et par år budgetteret med underskud finansieret af kassebeholdningen, for at fremme en række aktiviteter til gavn for medlemmerne. Forretningsudvalget har i forbindelse med dette års budgetlægning ligeledes budgetteret med underskud på kr. 543.376 i 2022, som forslås finansieret af kassebeholdningen, som er tilført overskud i de seneste to Coronaprægede år.

Det budgetterede underskud skyldes blandt andet, at der afsættes midler i forlængelse af kommunevalget og valg til foreningens styrende organer. Det kalkuleres, at der i forbindelse med valget skal afsættes omkring 250.000 kr. til fem regionalevalgmøder, et ekstraordinært repræsentantskabsmøde og en digital valghandling i forbindelse med gruppe B valg til repræsentantskabet.

Herudover er det forventningen, at Topmøde 2022 vil finde sted i fysisk form, hvilket medfører at der for 2022 budgetteres med 1.312.532 kr. mere i direkte omkostninger end realiseret i 2021. Dette modsvares dog af deltagergebyrer, hvilket afspejler sig i, at der budgetteres med kr. 1.561.739 mere i Salgs- og driftsindtægter, end realiseret i 2021.

Der er i lighed med tidligere år budgetteret med 250.000 kr. til "Tænketanken Fremtidens Biblioteker", som er det grundbeløb foreningen bidrager med, sammen med en række andre parter, for at dække Tænketankens grundfinansiering. Projekter og undersøgelser igangsættes først når der er fundet eksterne finansiering.

Lyngby-Taarbæk kommune har for 2022 meldt sig ud af foreningen, hvilket betyder mistet kontingentindtægt herfra. Man har derfor valgt at budgettere med besparelse på kampagner på ca. kr. 100.000, som nogenlunde svarer til en mistede indtægt. Dog har man efter budgetvedtagelsen fået indmeldelse fra to nye kommuner (Fredensborg og Brøndby Kommune)

På øvrige driftsområder forventes 2022 meget lig 2021, dog med de af KL anbefalede løn- og prisfremskrivninger på løn og kontingent.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Biblioteksforening for 2021 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingenter og øvrige indtægter har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de gennemførte aktiviteter.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Indtægter

Indtægter vedrørende kontingenter samt salgs- og driftsindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode som de vedrører.

Omkostninger

I omkostninger medregnes udgifter der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Projektindtægter og projektomkostninger Tænketanken

Foreningens indtægter og omkostninger i forbindelse med gennemførelse af projektaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen for den regnskabsperiode de vedrører.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til nominel værdi.

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer, der ikke forventes afhændet. Disse aktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

BALANCEN

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden (først ind - først ud). I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser

Hensættelse omfatter midler, der er øremærket til anvendelse i de kommende år i forbindelse med nedlæggelsen af to regionale foreninger i regnskabsåret 2014.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2021	Regnskab 2020	(ej revideret) Budget 2021 tkr.
Kontingenter.....		5.973.103	5.898	5.978
Salgs- og driftsindtægter.....		203.261	95	1.968
Annonceindtægter.....		69.950	25	60
Tilskud.....		199.000	203	160
Projektindtægter Tænketanken.....	1	2.730.735	1.358	812
INDTÆGTER I ALT.....		9.176.049	7.579	8.978
Direkte omkostninger vedr. salgs- og driftsindtægt.....		-902.468	-759	-2.346
Udviklingsprojekter.....	2	-481.004	-506	-625
Kampagner.....		-148.800	-40	-100
Omkostninger vedr. politiske udvalg.....	3	-536.695	-585	-1.017
Projektomkostninger Tænketanken.....	4	-2.730.735	-1.358	-812
Andre eksterne omkostninger.....	5	-1.033.696	-790	-791
Personaleomkostninger.....	6	-3.378.274	-3.457	-3.446
OMKOSTNINGER I ALT.....		-9.211.672	-7.495	-9.137
DRIFTSRESULTAT.....		-35.623	84	-159
Finansieringsindtægter.....	7	454.341	189	38
Finansieringsudgifter.....		-39.194	-34	0
FINANSIELLE POSTER, NETTO.....		415.147	155	38
ÅRETS RESULTAT.....		379.524	239	-121
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat.....		379.524	239	-121
I ALT.....		379.524	239	-121

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021	2020
Lejedespositum.....		63.402	63
Andre værdipapirer.....		4.128.199	3.673
Finansielle anlægsaktiver.....		4.191.601	3.736
ANLÆGSAKTIVER.....		4.191.601	3.736
Varebeholdninger.....		8.874	10
Tilgodehavende salgsindtægter og kontingenter.....		214.883	162
Andre tilgodehavender.....		281.290	939
Periodeafgrænsningsposter.....		243.988	213
Tilgodehavender.....		740.161	1.314
Likvide beholdninger.....		3.458.708	2.636
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.207.743	3.960
AKTIVER.....		8.399.344	7.696

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021	2020
Egenkapital primo.....		4.630.943	4.392
Overført overskud.....		379.524	239
EGENKAPITAL		5.010.467	4.631
Hensættelse til formål nedlagte regionalforeninger.....		30.000	30
HENSÆTTELSER.....		30.000	30
Indefrosne feriepenge.....		0	479
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	479
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		654.995	382
Anden gæld.....	9	2.703.882	2.174
Kortfristede gældsforpligtelser.....		3.358.877	2.556
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		3.358.877	3.035
PASSIVER.....		8.399.344	7.696
Eventualposter mv.	10		

NOTER

	Regnskab 2021	Regnskab 2020	(ej revideret) Budget 2021	Note
Projektindtægter Tænk tanken				1
Kontingentindtægter.....	561.250	532	508	
Tilskud fra DB.....	250.008	250	250	
Øvrige fakturerede indtægter.....	6.500	1	54	
Projekttilskud.....	1.912.977	575	0	
	2.730.735	1.358	812	
Udviklingsprojekter				2
Omkostninger vedr. udviklingsprojekter.....	59.062	209	175	
Regionale aktiviteter.....	171.934	50	200	
Udviklingsarbejder.....	250.008	247	250	
	481.004	506	625	
Omkostninger vedr. interne og eksterne udvalg mv.				3
Formand.....	1.241	5	25	
Repræsentantskab.....	3.208	45	104	
Forretningsudvalg.....	3.079	14	72	
Bibliotekernes dialogforum.....	0	3	10	
Kulturelt udvalg.....	18.785	0	10	
Lærings- og digitaliseringsudvalg.....	0	0	10	
Sekretariatet.....	49.048	52	84	
Internationalt arbejde.....	6.437	17	220	
Internationalt arbejde - kontingenter.....	98.041	97	100	
Digitaliseringsudvalg.....	0	0	10	
Bestyrelsesshonorar.....	356.856	352	372	
	536.695	585	1.017	
Projektomkostninger Tænk tanken				4
Udgifter projekter.....	2.730.735	1.358	812	
	2.730.735	1.358	812	
Andre eksterne omkostninger				5
Kontorhold.....	237.951	227	243	
Revision.....	88.750	60	75	
Edb-udgifter.....	401.133	169	140	
Lokaleomkostninger.....	305.862	334	333	
	1.033.696	790	791	

NOTER

	Regnskab 2021	Regnskab 2020	(ej revideret) Budget 2021	Note
Personaleomkostninger				6
Antal beskæftiget i gennemsnit.....	5	5	5	
De samlede personaleomkostninger udgør:				
Løn og gager	2.590.375	2.800	2.712	
Pensioner	570.370	495	468	
Andre personaleomkostninger.....	40.761	10	50	
Regnskabsassistance/konsulentassistance.....	176.768	152	180	
	3.378.274	3.457	3.410	
Finansieringsindtægter				7
Pengeinstitutter	-28.829	-19	0	
Kursregulering værdipapirer.....	467.756	88	0	
Udbytte på værdipapirer.....	15.414	120	38	
	454.341	189	38	
Finansieringsudgifter				8
Pengeinstitutter	39.194	34	0	
	39.194	34	0	
		2021	2020	
Anden gæld				9
ATP og sociale udgifter.....		5.396	4	
Feriepengeforpligtelse.....		183.844	135	
Forudindbetalinger.....		2.375.173	1.661	
A-skat og AM-bidrag.....		139.469	362	
Diverse omkostningskreditorer.....		0	12	
		2.703.882	2.174	
Eventualposter mv.				10
Eventualforpligtelser				
I forbindelse med lejemål er der 3 måneders opsigelse, og der er derved en forpligtelse på 65 tkr. forbundet hermed.				