

Vedtægter for Danmarks Biblioteksforening

§ 1 Formål

1. Foreningens formål er at fremme dansk biblioteksvæsen og virke for samarbejde og udveksling af erfaringer og ideer inden for hele kulturområdet med relation til bibliotekerne, inklusive kultur- og oplysningsinstitutioner i videste forstand.
2. Foreningen skal fremme formidlingen af information, viden og oplevelse gennem folkebibliotekerne ved at
 - virke som talerør for folkebibliotekerne
 - initiativtagende og udadvendt virksomhed
 - internationalt bibliotekssamarbejde
3. Foreningen varetager kommunernes biblioteksmæssige interesser i samarbejde med Kommunernes Landsforening.
4. Foreningens Repræsentantskab er - med henblik på at opfylde formålet og bistå kommunerne i deres biblioteksmæssige virksomhed - bemyndiget til at træffe bestemmelse om samarbejde med foreninger, sammenslutninger og virksomheder, der er eller bliver oprettet med det formål at løse særlige biblioteksmæssige opgaver.
5. Foreningen er åben for alle sider af dansk biblioteksvæsen og er forum for drøftelse af spørgsmål, der kan fremme kontakten mellem kulturproducenter, bibliotekernes brugere, bibliotekernes medarbejdere og de for bibliotekerne ansvarlige politikere.

§ 2 Medlemskab

1. Alle danske kommuner er berettiget til medlemskab i Danmarks Biblioteksforening og dennes regionale biblioteksforeninger repræsenteret ved kommunalbestyrelsesmedlemmerne. For Københavns Kommune og andre kommuner med magistratsordning aftales den politiske repræsentation mellem den pågældende kommune og Danmarks Biblioteksforening. Efter aftale med Danmarks Biblioteksforenings Repræsentantskab kan følgende herudover optages som medlem:
 - a) Dansk Centralbibliotek for Sydslesvig repræsenteret ved biblioteksstyrelsens medlemmer.
2. Desuden kan som medlemmer optages i Danmarks Biblioteksforening og dennes regionale biblioteksforeninger.
 - a) enkeltpersoner
 - 1) enkeltpersoner, ansat i medlemskommuner, medlemsinstitutioner og medlemsorganisationer
 - 2) øvrige enkeltpersoner, bortset fra studerende.
 - b) ikke-kommunale biblioteker samt foreninger, institutioner, organisationer og virksomheder. Medlemskabet inkluderer medlemskab af de lokalt etablerede regionale biblioteksforeninger.
 - c) andre lokale bibliotekssammenslutninger o. lign. kan optages i Danmarks Biblioteksforening efter godkendelse i dennes Repræsentantskab.

d) studerende inden for informationsvidenskab og kulturformidling, der betaler nedsat kontingent fastsat af Repræsentantskabet efter indstilling fra Forretningsudvalget.

e) Pensionister, der betaler nedsat kontingent fastsat af Repræsentantskabet efter indstilling fra Forretningsudvalget.

3. Hvis et § 2, stk. 2-medlem har sit hovedvirke i en region kan det vælge sit lokale tilhørsforhold der. Har et § 2, stk. 2-medlem regionale eller kommunale lokale organisationsled, kan disse på hovedorganisationens vegne være medlem i den respektive regionale biblioteksforening.
4. Foreningen er opdelt i 2 valggrupper. Valggruppe A omfatter de i § 2 stk. 1 omtalte medlemmer. Valggruppe B omfatter de i § 2 stk. 2 omtalte medlemmer.

§ 3. Regionale biblioteksforeninger

1.
 1. I regionerne kan oprettes en eller flere regionale foreninger.
 2. De regionale biblioteksforeninger arbejder for DB's formål i regionen.
 3. De regionale biblioteksforeninger udarbejder egne vedtægter.
 4. De regionale biblioteksforeninger vælger medlemmer til Repræsentantskabet jf. § 11, stk. 2.
 5. Hvis der er oprettet flere regionale biblioteksforeninger i en region, fungerer de som én forening i henseende til valg til Repræsentantskabet, jf. § 11, stk. 2 og stk. 3.
 6. Hvis der i en region ikke er oprettet regionale biblioteksforeninger, betragtes regionen som én valgkreds i henseende til valg til Repræsentantskabet, jf. § 11, stk. 3.

§ 4 Ind- og udmeldelse

1. Indmeldelse i foreningen skal ske skriftligt til Danmarks Biblioteksforenings Repræsentantskab.
2. Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til Repræsentantskabet med 3 måneders varsel til en 1. januar. Efter udtræden af foreningen har det udtrådte medlem intet krav på foreningen.

§ 5 Kontingenter

1. Repræsentantskabets valggruppe A fastsætter kontingentet for kommunerne samt Sydslesvig.
2. Repræsentantskabet fastsætter kontingent for enkeltpersoner og foreninger, institutioner m.fl. efter indstilling fra Forretningsudvalget.
§ 2, stk. 2 a-2-medlemmer betaler forhøjet kontingent fastsat af Repræsentantskabet i forhold til § 2, stk. 2 a-1-medlemmer.
3. De regionale biblioteksforeninger (§ 3, stk. 1) modtager økonomisk støtte fra hovedforeningen på baggrund af aktivitetsplan med budget.
4. Kontingentet forfalder hvert år i januar.
5. Nye medlemmer betaler ved indmeldelsen for det løbende år.

§ 6 Regnskab og budget

1. Regnskabsåret er kalenderåret. Danmarks Biblioteksforening fører regnskabet. Regnskabet med status skal være færdig senest 15. februar, hvorefter det revideres af en revisor, der enten skal være statsautoriseret revisor eller knyttet til en institution for offentlig revision. Revisor udpeges af Repræsentantskabet.
2. Revisionen, der skal udføres i overensstemmelse med principperne for god offentlig revisionsskik, skal være afsluttet senest den 1. marts efter regnskabsårets udløb.
3. Oplysning om den udførte revision meddeles ved påtegning på regnskabet og indførelse i en revisionsprotokol, der forelægges Repræsentantskabet.
4. Regnskabets og budgettets hovedtal offentliggøres.
5. Danmarks Biblioteksforening og de regionale biblioteksforeninger af fuldt momsregistrerede.

§ 7 Generalforsamling, almindelige bestemmelser

1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed, jf. dog § 11, stk. 1.
2. Alle foreningens medlemmer har adgang til generalforsamlingen.
3. Adgang til generalforsamlingen har tillige - med taleret, men uden stemmeret - de af Danmarks Biblioteksforening inviterede gæster.
4. Repræsentantskabet fastsætter tid og sted for generalforsamlingen samt dens dagsorden.
5. Indkaldelse til generalforsamling med tilhørende dagsorden sker i medlemsbladet eller ved skriftlig (herunder elektronisk) indkaldelse, til medlemmerne med mindst 6 ugers varsel.

§ 8 Ordinær generalforsamling

1. Foreningen skal hvert fjerde år (året efter et kommunalvalg) inden udgangen af 2. kvartal afholde en ordinær generalforsamling.
2. Faste punkter på dagsordenen er:
 1. Valg af dirigent
 2. Formandens beretning
 3. Orientering om det af Repræsentantskabet godkendte regnskab
 4. Valg af formand
 5. Valg af 1. næstformand
 6. Valg af 2. næstformand
 7. Indkomne forslag
 8. Eventuelt
3. Ethvert medlem kan fremsætte forslag til generalforsamlingen, men forslag, der ønskes fremmet til afstemning, må være Repræsentantskabet i hænde senest 4 uger før mødet, hvorefter forslaget udsendes til generalforsamlingens deltagere senest 2 uger før mødet.
4. Ved generalforsamlingen efter et kommunalvalg vælger valggruppe A af sin midte landsformand og 1. næstformand for Danmarks Biblioteksforening for den kommunale

valgperiode. Formand og 1. næstformand er desuden formand og 1. næstformand i Repræsentantskabet og Forretningsudvalget.

Afgår formanden i løbet af en valgperiode, vælger valggruppe A ny formand ved en ekstraordinær generalforsamling, som afholdes senest 12 måneder efter formandens afgang.

Afgår 1. næstformanden i løbet af en valgperiode, vælger valggruppe A ny 1. næstformand ved en ekstraordinær generalforsamling, som afholdes senest 12 måneder efter 1. næstformandens afgang.

5. Ved generalforsamlingen efter et kommunalvalg vælger valggruppe B blandt sine 17 valgte repræsentanter (jf. § 11, stk. 4) 2. næstformand for Danmarks Biblioteksforening for den kommunale valgperiode. 2. næstformanden er desuden 2. næstformand i Repræsentantskabet og Forretningsudvalget. Afgår 2. næstformanden i løbet af en valgperiode, vælger valggruppe B 2. næstformand ved en ekstraordinær generalforsamling, som afholdes senest 12 måneder efter 2. næstformandens afgang.

§ 9 Ekstraordinær generalforsamling

1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af Repræsentantskabet og skal indkaldes, når mindst 5 kommuner eller mindst 40 medlemmer af valggruppe B indsender ønske herom til formanden med angivelse af det eller de emner, som ønskes behandlet.
2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med 6 ugers varsel på tilsvarende måde som ordinær generalforsamling. Repræsentantskabet fastsætter tid og sted for ekstraordinær generalforsamling.
3. Den ekstraordinære generalforsamling kan forlange Danmarks Biblioteksforenings Repræsentantskab indkaldt inden 14 dage til drøftelse af forslag vedtaget på generalforsamlingen.

§ 10 Stemmeret

1. Ved generalforsamlingen råder hver medlemskommune samt Sydslesvig over stemmer svarende til de fremmødte, dog maksimalt 7.
Fremmødte § 2, stk. 2 a-1-medlemmer råder hver over 1 stemme.
Fremmødte § 2, stk. 2 a-2-medlemmer er ikke stemmeberettigede
Fremmødte § 2, stk. 2. b-medlemmer råder hver over 3 stemmer.
Fremmødte § 2, stk. 2. c-medlemmer råder hver over 1 stemme.
Fremmødte § 2, stk. 2 d-medlemmer råder hver over 1 stemme.
Fremmødte § 2, stk. 2 e-medlemmer råder hver over 1 stemme.
2. Stemmeretten, der er personlig, udøves gennem stemmekort.
3. Fornøden legitimation må på forlangende kunne forevises. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
4. Alle afgørelser, også valg, afgøres ved almindelig stemmeflerhed (jf. dog § 21, stk. 3, § 22, stk. 1 og 2). Står stemmerne lige, betragtes et fremlagt forslag som bortfaldet. Ved valg foretages endnu en afstemning. Hvis denne også giver lige mange stemmer, afgøres valget ved lodtrækning.

§ 11 Repræsentantskabet, almindelige bestemmelser

1. Repræsentantskabet fastlægger de overordnede retningslinjer for foreningens virksomhed, godkender årsbudget, regnskab og aktivitetsplan samt fastlægger kontingenter.

(Se endv. § 1 stk. 4, § 2 stk. 2, § 4 stk. 1 og 2, § 5 stk. 1, § 6 stk. 1 og 3, § 7 stk. 3, § 8 stk. 2, 3, 4 og 5, § 9 stk. 1, 2 og 3, § 15 stk. 1 og 3, § 16 stk. 1 og 2, § 18, § 19 stk. 1, 4, 6 og 7, § 20 stk. 2, § 21 stk. 1, § 22 stk. 1 og 2).

2. Hver region repræsenteres i Repræsentantskabet af 5 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af valggruppe A i medlemskommunerne i regionen for den kommunale valgperiode. Der vælges personlige suppleanter fra samme parti for hver af de fem. Mandatfordelingen ajourføres af Forretningsudvalget efter d'Hondts metode med maksimalt 10 tillægsmandater. Mandaterne fordeles til de politiske partier eller lokallister i forhold til det samlede antal afgivne stemmer ved det seneste kommunevalg i de kommuner, som den 31. december i valgåret er medlem af Danmarks Biblioteksforening. Også for disse mandater vælges personlige suppleanter.

Tillægsmandaterne udpeges af de enkelte partigrupper og forud anmeldte sammenslutninger af lokallister. De politiske partier og lokallister sidestilles i alle forhold og kan indgå listesamarbejde ved valg til poster i Danmarks Biblioteksforening. Listesamarbejder skal være anmeldt skriftligt til Danmarks Biblioteksforenings sekretariat senest den 31. januar i det førstkommende år efter et kommunevalg. Listesamarbejdet er gældende for hele den kommende valgperiode. Medlemmerne fra Sydslesvig udpeger 1 politisk repræsentant for den kommunale valgperiode. De regioner, hvor der ikke er etableret én eller flere regionsforeninger udgør en valgkreds.

3. Valgprocedure (Repræsentantskabet)
 - a. Regionale biblioteksforeninger.

I 1. kvartal i året efter et kommunalvalg indkalder hver regional biblioteksforening til et valgmøde. Mødets deltagere er medlemmerne af valggruppe A i medlemskommunerne i regionen for den kommunale valgperiode. Af og blandt disse vælges repræsentanter og personlige suppleanter til repræsentantskabet jf. § 11, stk.2. Valget skal være afsluttet inden udgangen af 1. kvartal.
 - b. Valgkredse.

I 1. kvartal i året efter et kommunalvalg indkalder Danmarks Biblioteksforenings afgående repræsentantskab til et valgmøde i de regioner, hvor der ikke er dannet regionale biblioteksforeninger. Mødets deltagere er medlemmerne af valggruppe A i medlemskommunerne i regionen for den kommunale valgperiode. Af og blandt disse vælges repræsentanter og personlige suppleanter til repræsentantskabet jf. § 11, stk.2. Valget skal være afsluttet senest med udgangen af 1. kvartal.
4. Forinden den første generalforsamling efter et kommunalvalg vælger valggruppe B 17 repræsentanter til Repræsentantskabet.
 - a. § 2, stk. 2 a-1-medlemmer har hver op til 12 stemmer, og vælger blandt deres medlemmer 12 repræsentanter og 4 suppleanter.
 - b. § 2, stk. 2 b-medlemmer har hver 3 stemmer og § 2, stk. 2 c-medlemmer har hver 1 stemme. Disse vælger blandt deres medlemmer 4 repræsentanter og 2 suppleanter.
 - c. § 2 stk. 2 d-medlemmer vælger blandt deres medlemmer 1 repræsentant. og 1 suppleant.
 - d. § 2 stk. 2 e-medlemmer vælger blandt deres medlemmer 1 repræsentant. og 1 suppleant.Hvis § 2 stk. 2 d- repræsentantskabsmedlemmet forlader uddannelsen inden for den kommunale valgperiode, indtræder suppleanten i Repræsentantskabet. Hvis denne forlader uddannelsen inden for den kommunale valgperiode, afholdes nyvalg blandt § 2 stk. 2 d-medlemmerne senest efter tre måneder.

Valgbare er enkeltpersoner som repræsenterer vedtægternes § 2, stk.2, a -1 medlemmer, stk. 2+b+c+d-medlemmer.

Indkaldelse af kandidater sker i foreningens medlemsblad og/eller elektronisk og skal være afsluttet 31. december før første generalforsamling efter et kommunalvalg.

Kandidatliste og stemmesedler udsendes til alle valggruppe B's stemmeberettigede medlemmer senest 15. januar. Afstemningen, som foregår skriftligt og/eller elektronisk, skal være afsluttet senest 15. februar.

De kandidater i hver valggruppe som opnår højest stemmetal, indtræder i Repræsentantskabet på førstkommende generalforsamling, og suppleanter nummereres efter stemmetal.

Ved stemmelighed trækkes der lod. Lodtrækningen foretages af Danmarks Biblioteksforenings fungerende formand.

5. For at Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt forudsættes, at mindst halvdelen af Repræsentantskabets medlemmer er til stede.
6. Repræsentantskabet er berettiget til at invitere gæster med taleret til Repræsentantskabets møder.
7. Repræsentantskabet afholder mindst 2 årlige møder.
8. Indkaldelse til repræsentantskabsmøde med tilhørende dagsorden sker skriftligt med mindst 4 ugers varsel på Forretningsudvalgets foranledning.

§ 12 Ordinært repræsentantskabsmøde

1. Repræsentantskabet skal afholde ét ordinært møde i 1. og ét i 2. halvår.
2. Faste punkter på dagsordenen for mødet i 1. halvår er
 1. Valg af dirigent
 2. Formandens beretning
 3. Godkendelse af regnskab for det forløbne år
 4. Indkomne forslag
 5. Eventuelt
3. Faste punkter på dagsordenen for mødet i 2. halvår er
 1. Valg af dirigent
 2. Formandens beretning
 3. Godkendelse af virksomhedsplan for det kommende år, jf. § 15 stk. 2
 4. Godkendelse af budget for det kommende år, jf. § 15 stk. 2.
 5. Indkomne forslag
 6. Eventuelt
4. På førstkommende repræsentantskabsmøde efter et kommunalvalg skal følgende punkter optages på dagsordenen:
 - a) Fastsættelse af kontingenter. (Se endvidere § 5, stk. 1 og 2).
 - b) Valg af Forretningsudvalg udover formand og næstformænd, således at 4 medlemmer vælges efter d'Hondts metode af og blandt valggruppe A's medlemmer i Repræsentantskabet og 3 medlemmer af og blandt valggruppe B's medlemmer i Repræsentantskabet.
Der vælges samtidig personlige suppleanter, for valggruppe A's vedkommende fra samme parti, som den de er suppleant for.
5. Alle valg gælder for 4 år. Se dog § 11, stk. 4 c.
6. Ethvert medlem af Repræsentantskabet kan fremsætte forslag til Repræsentantskabet, men forslag, der ønskes fremmet til afstemning, må være Forretningsudvalget i hænde

senest 3 uger før mødet, hvorefter forslaget udsendes til repræsentantskabsmødets deltagere senest 2 uger før mødet.

§ 13 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

1. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når formand og 1. og 2. næstformand eller mindst 1/3 af Repræsentantskabets medlemmer med motiveret dagsorden forlanger det.
2. Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal ske skriftligt med mindst 10 dages varsel med udsendelse af motiveret dagsorden.
3. For at Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt forudsættes, at mindst halvdelen af Repræsentantskabets medlemmer er til stede. Jf. § 11, stk. 5.

§ 14 Stemmeret

1. Stemmeretten udøves af de deltagere i repræsentantskabsmødet, som er til stede ved afstemningen.
2. Stemmeretten er personlig og udøves gennem stemmekort.
3. Fornøden legitimation må på forlangende kunne forevises.
4. Alle afgørelser, også valg, afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Står stemmerne lige, betragtes et fremsat forslag som bortfaldet. Ved valg foretages endnu en afstemning. Hvis også denne giver lige mange stemmer, afgøres valget ved lodtrækning.

§ 15 Forretningsudvalget

1. Forretningsudvalget vælges af generalforsamlingen og Repræsentantskabet, jf. § 8 stk. 4 og 5 samt § 12 stk. 4 og 5.
2. Forretningsudvalget forbereder repræsentantskabsmøderne, udarbejder forslag til kontingent, budget og virksomhedsplan samt drager omsorg for at repræsentantskabsmødets beslutninger bringes til udførelse, jf. § 9 stk. 1 og 2 og § 11 stk. 8.
3. Forretningsudvalget fastlægger selv sin forretningsorden, dog skal honorarer o. lign. godkendes af Repræsentantskabet.

§ 16 Sekretariat

1. Foreningens daglige arbejde udføres af foreningens sekretariat. Repræsentantskabet beslutter de nærmere regler for sekretariatets virksomhed. Forretningsudvalget ansætter og afskediger direktøren og fastsætter reglerne for løn- og ansættelsesforhold for denne
2. Formanden fører tilsyn med sekretariatet og drager omsorg for, at de af Repræsentantskabet eller Forretningsudvalget truffne beslutninger bringes til udførelse.

§ 17 Tegningsretten

Foreningen tegnes i alle forhold af formanden og direktøren i forening.

§ 18 Befordringsgodtgørelse m.v.

Befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge fastsættes af Repræsentantskabet.

§ 19 Udvalg

1. Til løsning af særlige opgaver kan Repræsentantskabet nedsætte stående udvalg og Forretningsudvalget ad-hoc udvalg, samtidig vælges formand. Repræsentantskabet skal som regel være repræsenteret ved mindst 1 medlem i udvalget. Udvalgene aflægger skriftlig beretning til Forretningsudvalget og Repræsentantskabet og skal hvert år senest den 1. september fremsætte budgetforslag.
2. Udvalgsvedtagelser, der skønnes at ville påføre foreningen udgifter udover udvalgets budget, skal godkendes af Forretningsudvalget, forinden beslutningerne bringes til udførelse.
3. Udvalgsformanden skal holde Forretningsudvalget underrettet om udvalgets arbejde og er ansvarlig for, at den til udvalget givne bemyndigelse ikke overskrides.
4. Repræsentantskabet kan ophæve et udvalg.
5. For så vidt foreningen af andre foreninger eller institutioner opfordres til at deltage i udvalg, udpeges disse udvalgsmedlemmer af Forretningsudvalget.
6. Udvalgsmedlemmers befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge fastsættes af Repræsentantskabet.
7. Repræsentantskabet kan tillægge udvalgsformænd honorar.

§ 20 Medlemsbladet

1. Foreningen udgiver et medlemsblad, der tilstiles hvert medlem.
2. De nærmere retningslinjer for bladets virksomhed fastsættes af Repræsentantskabet efter indstilling fra Forretningsudvalget.

§ 21 Vedtægtsændringer

1. Forslag til vedtægtsændringer kan fremsættes af foreningens medlemmer samt af Repræsentantskabet.
2. Vedtægtsforslag offentliggøres i medlemsbladet eller ved skriftlig indkaldelse til medlemmerne jf. § 7 stk. 5 og fremsættes på generalforsamlingen af forslagsstilleren.
3. Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves 2/3 majoritet af de ved generalforsamlingen fremmødte stemmeberettigede.

§ 22 Foreningens ophævelse

1. Foreningen ophæves, når forslag herom har opnået $\frac{3}{4}$ majoritet af de stemmeberettigede medlemmer af Repræsentantskabet og derefter tilsvarende $\frac{3}{4}$ majoritet ved en generalforsamling, jf. § 7, stk. 1.
2. Foreningens nettoformue tilfalder biblioteksformål i henhold til beslutning truffet af valggruppe A's medlemmer af Repræsentantskabet ved det seneste repræsentantskabsmøde.

Vedtaget på Danmarks Biblioteksforenings ekstraordinær generalforsamling d. 8. april 2021