

## **FORSLAG til Ekstraordinær Generalforsamling 11. april 2025**

### **Vedtægter for Danmarks Biblioteksforening**

#### **§ 1 Formål**

1. Foreningens formål er at fremme dansk biblioteksvæsen og virke for samarbejde og udveksling af erfaringer og ideer inden for hele kulturområdet med relation til bibliotekerne, inklusive kultur- og oplysningsinstitutioner i videste forstand.
2. Foreningen skal fremme formidlingen af information, viden og oplevelse gennem folkebibliotekerne ved at - virke som talerør for folkebibliotekerne - initiativtagende og udadvendt virksomhed - internationalt bibliotekssamarbejde
3. Foreningen varetager kommunernes biblioteksmæssige interesser i samarbejde med Kommunernes Landsforening.
4. Foreningens Repræsentantskab er - med henblik på at opfylde formålet og bistå kommunerne i deres biblioteksmæssige virksomhed - bemyndiget til at træffe bestemmelse om samarbejde med foreninger, sammenslutninger og virksomheder, der er eller bliver oprettet med det formål at løse særlige biblioteksmæssige opgaver.
5. Foreningen er åben for alle sider af dansk biblioteksvæsen og er forum for drøftelse af spørgsmål, der kan fremme kontakten mellem kulturproducenter, bibliotekernes brugere, bibliotekernes medarbejdere og de for bibliotekerne ansvarlige politikere.

#### **§ 2 Medlemskab**

1. Alle danske kommuner er berettiget til medlemskab i Danmarks Biblioteksforening.
2. Repræsentantskabet kan godkende, at Dansk Centralbibliotek for Sydslesvig optages som medlem.
3. Desuden kan følgende optages som medlemmer i Danmarks Biblioteksforening og dennes regionale optages biblioteksforeninger efter godkendelse af repræsentantskabet:
  - a. Ikke-kommunale biblioteker samt foreninger, institutioner, organisationer og virksomheder.
4. Desuden kan følgende optages som støttemedlemmer i Danmarks Biblioteksforening og dennes regionale biblioteksforeninger:
  - a. Enkeltpersoner, med tilknytning til foreningens formål.
  - b. Studerende inden for informationsvidenskab og kulturformidling og lignede.
  - c. Pensionister, der har arbejdet i branchen.

5. Støttemedlemmer har ikke stemmeret i demokratiske forsamlinger og er ikke valgbare til poster eller hverv for Danmarks Biblioteksforening.
6. Foreningen er opdelt i 2 valggrupper. Valggruppe A omfatter kommunalbestyrelsesmedlemmer i medlemskommuner og valggruppe B omfatter enkeltpersoner, ansat i medlemskommuner.

### **§ 3. Regionale biblioteksforeninger**

1. I regionerne kan oprettes en regional forening.
2. De regionale biblioteksforeninger arbejder indenfor Danmarks Biblioteksforenings formål.
3. De regionale biblioteksforeninger udarbejder egne vedtægter.
4. De regionale biblioteksforeninger vælger medlemmer til Repræsentantskabet jf. § 11.
5. Hvis der i en region ikke er oprettet regionale biblioteksforeninger, vælges i 5 valgregioner til valg til Repræsentantskabet, jf. § 11.
6. De 5 Valgregioner inddeles i:
  - > NORD - Nordjyllands Storkreds
  - > MIDT - som består af Østjyllands og Vestjyllands storkreds
  - > SYD -Sønderjylland og Fyn storkreds SJÆLLAND - Sjællands Storkreds
  - > HOVEDSTADEN- Nordsjællands - Københavns- og Københavns omegns storkreds
7. De regionale biblioteksforeninger modtager økonomisk støtte fra hovedforeningen på baggrund af aktivitetsplan med budget.

### **§ 4 Ind- og udmeldelse**

1. Indmeldelse i foreningen skal ske skriftligt til Danmarks Biblioteksforenings sekretariat.
2. Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til sekretariatet, med 3 måneders varsel til en 1. januar. Efter udtræden af foreningen har det udtrådte medlem intet krav på foreningen.

### **§ 5 Kontingenter**

1. Repræsentantskabets fastsætter kontingentet for de forskellige medlemskategorier.
2. Studerende og pensionister betaler et nedsat kontingent.
3. Kontingentet forfalder hvert år i januar.
4. Nye medlemmer betaler ved indmeldelsen fuldt kontingent for det indeværende år.

### **§ 6 Regnskab og budget**

1. Regnskabsåret følger kalenderåret. Regnskabet skal være færdig senest 15. februar, hvorefter det revideres af en revisor, der enten skal være statsautoriseret revisor eller knyttet til en institution for offentlig revision. Revisor udpeges af Repræsentantskabet.
2. Revisionen, der skal udføres i overensstemmelse med principperne for god offentlig revisionsskik, skal være afsluttet senest den 1. marts efter regnskabsårets udløb.
3. Oplysning om den udførte revision meddeles ved påtegning på regnskabet og indførelse i en revisionsprotokol, der forelægges Repræsentantskabet.
4. Regnskabets og budgettets hovedtal offentliggøres.
5. Danmarks Biblioteksforening og de regionale biblioteksforeninger er fuldt momsregistrerede.

### **§ 7 Generalforsamling, almindelige bestemmelser**

1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
2. Alle foreningens medlemmer har adgang til generalforsamlingen.
3. Gæster inviteret af Danmarks Biblioteksforening kan deltage med taleret.
4. Repræsentantskabet fastsætter tid og sted for generalforsamlingen samt dens dagsorden.
5. Indkaldelse til generalforsamling med tilhørende dagsorden sker i medlemsbladet eller ved skriftlig (herunder digital) indkaldelse, til medlemmerne med mindst 6 ugers varsel.

### **§ 8 Ordinær generalforsamling**

1. Foreningen skal hvert fjerde år, året efter afholdelse af kommunalvalg, inden udgangen af 2. kvartal afholde en ordinær generalforsamling.
2. Dagsorden til generalforsamlingen skal som minimum indeholde:
  - 1) Valg af dirigent
  - 2) Forpersonens beretning
  - 3) Orientering om det af Repræsentantskabet godkendte regnskab
  - 4) Valg af forperson
  - 5) Valg af politisk næstforperson
  - 6) Valg af faglig næstforperson
  - 7) Indkomne forslag
  - 8) Eventuelt
3. Valgperioden er 4 år.

4. Ethvert medlem kan fremsætte forslag til generalforsamlingen. Indkommende forslag skal være Repræsentantskabet i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen, hvorefter forslaget udsendes til generalforsamlingens deltagere senest 2 uger før mødet.
5. Ved generalforsamlingen vælger valggruppe A forperson og politisk næstforperson for Danmarks Biblioteksforening blandt valggruppe As medlemmer af Repræsentantskabet. Valgruppe B vælger en faglig næstforperson.
6. Afgår forpersonen eller næstforpersonen i løbet af en valgperiode, vælger valggruppe A ny formand eller politisk næstforperson for den resterende valgperiode ved en ekstraordinær generalforsamling, som afholdes senest 12 måneder efter forpersonens eller næstforpersonens afgang. Det sammen gælder for Valgruppe B og faglig næstforperson.
7. Hver medlemskommune har på generalforsamlingen op til 7 stemmeberettigede delegerede af Valgruppe A og 5 af valggruppe B.

### **§ 9 Ekstraordinær generalforsamling**

1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af Repræsentantskabet og skal indkaldes, når mindst 5 medlemskommuner eller 40 af medlemmerne beskrevet i §2, stk.1-3 indsender ønske herom til forpersonen med angivelse af det eller de emner, som ønskes behandlet.
2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med 6 ugers varsel på tilsvarende måde som ordinær generalforsamling. Repræsentantskabet fastsætter tid og sted for ekstraordinær generalforsamling.
3. Den ekstraordinære generalforsamling kan forlange Danmarks Biblioteksforenings Repræsentantskab indkaldt inden 14 dage til drøftelse af forslag vedtaget på generalforsamlingen.

### **§ 10 Stemmeberettigede og valggrupper**

1. Ved generalforsamlingen har medlemmerne af valggruppe A (§ 2 stk. 1-2) op til 7 stemmeberettigede. De 7 stemmeberettigede indgår i valggruppe A og skal være medlemmer af kommunalbestyrelsen i det pågældende medlems kommune.
2. Medlemmerne i valggruppe B (i § 2 stk. 1-2) har endvidere ret til mellem 5 stemmeberettigede.
3. Stemmeretten, der er personlig, udøves gennem stemmekort. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
4. Alle afgørelser, herunder valg, afgøres ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog § 19, og § 20 Står stemmerne lige, betragtes et fremlagt forslag som bortfaldet. Ved valg foretages endnu en afstemning. Hvis denne også giver lige mange stemmer, afgøres valget ved lodtrækning.

### **§ 11 Repræsentantskabet, almindelige bestemmelser**

1. Repræsentantskabet fastlægger de overordnede retningslinjer for foreningens virksomhed, godkender årsbudget, regnskab og aktivitetsplan samt fastlægger kontingent.
2. Repræsentantskabet består af 5 medlemmer fra hver region valgt af de regionale biblioteksforeninger fra valggruppe A. Der vælges personlige suppleanter fra samme parti eller valggruppe for hver af de fem. Mandatfordelingen ajourføres af Forretningsudvalget efter d'Hondts metode med maksimalt 10 tillægsmandater udpeget af partiernes landssekretariater blandt Kommunalbestyrelsesmedlemmer i medlemskommuner.

Derudover vælges 3 medlemmer fra valggruppe B på hvert regionale møde.

3. De regionale repræsentanter skal vælges i 1. kvartal i året efter et kommunalvalg på et valgmøde i de 5 regioner. Valgmødet indkaldes af det afgående repræsentantskab, hvis ikke der er en regional forening.

Valgbare og stemmeberettigede til valggruppe A er medlemmer af kommunalbestyrelserne i kommuner i den pågældende region, som er medlem af Danmarks Biblioteksforening, jf. § 2, stk. 1.

Valgbare og stemmeberettigede til valggruppe B er medarbejdere ansat i medlemskommuner i hver region, jf. § 2, stk. 1.

4. Repræsentantskabet kan vælge at udpege op til 7 tilforordnede til Repræsentantskabet (uden stemmeret) på indstilling fra forretningsudvalget.
5. Valgperioden for Repræsentantskabet er 4 år.
6. Indkaldelse til Repræsentantskabsmøde med tilhørende dagsorden skal ske skriftligt med mindst 4 ugers varsel på Forretningsudvalgets foranledning.
7. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.
5. Kun fremmødte medlemmer er stemmeberettigede. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
6. Alle afgørelser, herunder valg, afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Står stemmerne lige, betragtes et fremsat forslag som bortfaldet. Ved valg foretages endnu en afstemning. Hvis også denne giver lige mange stemmer, afgøres valget ved lodtrækning.

## **§ 12 Ordinært Repræsentantskabsmøde**

1. Repræsentantskabet skal afholde mindst ét ordinært møde i 1. og mindst ét møde i 2. halvår.
2. På mødet i 1. halvår godkender Repræsentantskabet årsregnskabet for det foregående år.

3. På mødet i 2. halvår vedtager Repræsentantskabet budget og aktivitetsplan for det kommende år.
4. Dagsordenen til ordinære Repræsentantskabsmøde skal som minimum indeholde: Valg af dirigent, forpersonens beretning, indkomne forslag og evt.
5. På førstkommende Repræsentantskabsmøde efter et kommunalvalg fastsætter Repræsentantskabet kontingentet for den kommende valgperiode jf. § 5.
6. På førstkommende Repræsentantskabsmøde efter et kommunalvalg vælger Repræsentantskabet af sin midte 4 medlemmer til forretningsudvalget, blandt de politiske repræsentanter i valgruppe A og 3 medlemmer blandt de faglige repræsentanter i valgruppe B. Der vælges samtidig personlige suppleanter for medlemmerne af forretningsudvalget.
7. Valgperioden for forretningsudvalget er 4 år.
8. Ethvert medlem af Repræsentantskabet kan fremsætte forslag til Repræsentantskabet. Indkommende forslag skal være Forretningsudvalget i hænde senest 3 uger før mødet, hvorefter forslaget udsendes til Repræsentantskabsmødets deltagere senest 2 uger før mødet.

### **§ 13 Ekstraordinært Repræsentantskabsmøde**

1. Ekstraordinært Repræsentantskabsmøde afholdes, når forperson og 1. og 2. næstforperson eller mindst 1/3 af Repræsentantskabets medlemmer med motiveret dagsorden forlanger det.
2. Indkaldelse til ekstraordinært Repræsentantskabsmøde skal ske skriftligt med mindst 10 dages varsel med udsendelse af motiveret dagsorden.

### **§ 14 Forretningsudvalget**

1. Forretningsudvalget består af forperson, politisk næstforperson og faglig næstforperson samt de 7 medlemmer valgt blandt Repræsentantskabets medlemmer.
2. Forretningsudvalget forbereder Repræsentantskabsmøderne, udarbejder forslag til kontingent, budget og aktivitetsplan og sikrer at Repræsentantskabsmødets beslutninger bringes til udførelse.
3. Forretningsudvalget fastlægger selv sin forretningsorden, dog skal honorarer godkendes af Repræsentantskabet.

### **§ 15 Sekretariat**

1. Foreningens daglige arbejde udføres af foreningens sekretariat. Repræsentantskabet beslutter de nærmere regler for sekretariatets virksomhed.
2. Forretningsudvalget ansætter og afskediger direktøren og fastsætter reglerne for løn- og ansættelsesforhold for denne.

3. Forpersonen fører tilsyn med sekretariatet og sikrer, at de af Repræsentantskabet eller Forretningsudvalget truffne beslutninger bringes til udførelse.

### **§ 16 Tegningsretten**

Foreningen tegnes i alle forhold af forpersonen og direktøren i forening.

### **§ 17 Befordringsgodtgørelse m.v.**

Befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge fastsættes af Repræsentantskabet.

### **§ 18 Udvalg**

1. Repræsentantskabet kan nedsætte stående udvalg og Forretningsudvalget ad-hoc udvalg, samtidig vælges forperson. Repræsentantskabet skal som regel være repræsenteret ved mindst 1 medlem i udvalget.
2. Udvalgsvedtagelser, der skønnes at ville påføre foreningen udgifter udover udvalgets budget, skal godkendes af Forretningsudvalget, forinden beslutningerne bringes til udførelse.
3. Udvalgsforpersonen skal holde Forretningsudvalget underrettet om udvalgets arbejde og er ansvarlig for, at den til udvalget budget og opgave overholdes.
4. Repræsentantskabet kan ophæve et udvalg.
5. For så vidt foreningen af andre foreninger eller institutioner opfordres til at deltage i udvalg, udpeges disse udvalgsmedlemmer af Forretningsudvalget.
6. Udvalgsmedlemmers befordringsgodtgørelse og time- og dagpenge fastsættes af Repræsentantskabet.  
Repræsentantskabet kan tillægge udvalgsformænd honorar.

### **§ 19 Vedtægtsændringer**

1. Forslag til vedtægtsændringer kan fremsættes af foreningens medlemmer samt af Repræsentantskabet.
2. Forslag til ændringer af vedtægterne skal være medlemmerne i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen, hvorefter forslaget udsendes til generalforsamlingens deltagere senest 2 uger før mødet.
3. Ændringer i vedtægterne kræver 2/3 flertal blandt de stemmeberettigede på generalforsamlingen.

### **§ 20 Foreningens ophævelse**

1. Foreningen ophæves, når forslag herom har opnået 3/4 flertal blandt de stemmeberettigede medlemmer af Repræsentantskabet og derefter tilsvarende 3/4 blandt de stemmeberettigede på en generalforsamling.

Foreningens nettoformue tilfalder biblioteksformål i henhold til beslutning truffet af Repræsentantskabet ved det seneste Repræsentantskabsmøde.