

**DANMARKS BIBLIOTEKSFORENING**

**ÅRSRAPPORT**

**2024**

Årsrapporten er godkendt af  
foreningens repræsentantskab  
den 11. april 2025

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-9
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-14

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>Foreningen</b>	Danmarks Biblioteksforening c/o Vartov Farvergade 27D, 2. 1463 København K
	Telefon: +45 33 25 09 35 Hjemmeside: <a href="http://www.db.dk">www.db.dk</a> CVR-nr.: 55 61 84 10 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Forretningsudvalg</b>	Paw Østergaard Jensen, Formand Annette Wolgenhagen Godt Claus Mørkbak Højrup Signe Bekker Dhiman Carsten Petersen Johs Poulsen Anette Mortensen Britta Thuun-Petersen Lars Bornæs Kristine Nygaard
<b>Direktion</b>	Michel Steen-Hansen
<b>Pengeinstitutter</b>	Spar Nord Regnbuepladsen 5 1550 København V
	Nordea Hovedvejen 112 2600 Glostrup
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V Tlf. 39 15 52 00

**LEDELSESPÅTEGNING**

Forretningsudvalget og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Danmarks Biblioteksforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 1. januar - 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 13. marts 2025

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Michel Steen-Hansen

Forretningsudvalg:

\_\_\_\_\_  
Paw Østergaard Jensen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Annette Wolgenhagen Godt

\_\_\_\_\_  
Claus Mørkbak Højrup

\_\_\_\_\_  
Signe Bekker Dhiman

\_\_\_\_\_  
Carsten Petersen

\_\_\_\_\_  
Johs Poulsen

\_\_\_\_\_  
Anette Mortensen

\_\_\_\_\_  
Britta Thuun-Petersen

\_\_\_\_\_  
Lars Bornæs

\_\_\_\_\_  
Kristine Nygaard

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING***Til medlemmerne af Danmarks Biblioteksforening***REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Biblioteksforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af bestemmelserne i foreningens vedtægter og anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 8-9.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med bestemmelserne i foreningens vedtægter og anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 8-9.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har medtaget budgettal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bestemmelserne i foreningens vedtægter og anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 8-9. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING****Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at der etableres systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Ole C. K. Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 23299

## LEDELSESBERETNING

### Sammenfatning

Danmarks Biblioteksforenings årsregnskab for 2024 omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for 2024, balance pr. 31. december 2024 samt noter. Resultatopgørelsen udviser et overskud på 189 t.kr. og balancen en egenkapital på 4.709 t.kr.

### Regnskab kontra opdateret budget 2024

Regnskabet for 2024 udviser et overskud på 189 t.kr. mod et forventet underskud på 627 t.kr. hvilket er 816 t.kr. bedre end budget.

Den største enkeltstående afvigelse skyldes væsentlig større afkast på renter og kursregulering på 394 t.kr. mod budgetteret tab på 28 t.kr., samtidig er der en på løn på omkring 150 t.kr. Dette skyldes at der er "løvindtægt" fra eksterne projekter til arbejde udført af det fastansatte personale. Desuden har der ikke været tilkøbt studentermedhjælper til topmøde og forefaldende arbejde som planlagt, da disse opgaver er løst af fast personale og projektmedarbejdere.

Der har været en øget kontingentindtægt på 25 t.kr. i forhold til budget. Brønderslev og Haderslev meldt sig ind i 2024, mens vi desværre har måtte sige farvel til Brøndby kommune, der udmeldte sig ud forrige år med virkning fra i år.

Kontoen "Salgs og Driftsindtægter" er væsentlig under det budgetteret, men dette modsvares af at kontoen "Direkte omkostninger" er mindre bl.a. udviser topmøderegnskabet en positiv afvigelse på 163.000 kr., tidsskriftet Danmarks Biblioteker nr. 5 og 6 er slået sammen, hvilket medfører en mindre udgift på 60.000 kr., og der er desuden mindre forbrug på IT og besparelser på abonnementer på 30.000 kr.

På samme vis modsvares kontoen "Tilskud eksterne tilskud" med "Udgifter eksterne tilskud" da dette er projekter med eksterne tilskud, som skal bruges aktivitetsrettet. Indtægterne er knap 913 t.kr. højere end budgetteret, som skyldes bevilling til ansøgte projekter, som er igangsat i året og som derfor modsvares af en udgift på samme niveau.

Tænketanken Fremtidens Biblioteker, som bor i Danmark Biblioteksforening og som vi yder et grundtilskud til på 250 t.kr. har i 2024 haft en omsætning på projekter som er på 8.035 t.kr. hvilket er 1.768 t.kr. over budget. Dette skyldes vi i budget 2024 ikke har medregnet projektbudgetterne under tænketanken, men har gjort det i vores realiseret tal. Denne realisering vil vi fremadrettet vise på denne vis.

"Politiske udvalg" er under budget hvilket primært skyldes mindre forbrug på internationalt arbejde på 146 t.kr. samt Forretningsudvalg på 36 t.kr., som skyldes mindre rejseaktivitet pga. onlinemøder, samt at der ikke har været afholdt IFLA Verdenskongres i 2024.

Desuden er der en række mindre forskydninger på en række andre konti, som ikke har den store betydning for resultatet.

### Forventet udvikling

I de seneste par år er der arbejdet med at skabe flere politisk rettede aktiviteter, for at sætte bibliotekerne på den politiske dagsorden. Styrkelsen og opbygning af Dansk Kulturliv er finansieret af kassebeholdningen.



## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Biblioteksforening for 2024 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter. Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede kontingenter og øvrige indtægter har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de gennemførte aktiviteter.

### Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Indtægter

Indtægter vedrørende kontingenter samt salgs- og driftsindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode som de vedrører.

### Omkostninger

I omkostninger medregnes udgifter der vedrører regnskabsåret.

**ANVENDT REGSKABSPRAKSIS****RESULTATOPGØRELSEN****Projektindtægter og projektomkostninger Tænk tanken**

Foreningens indtægter og omkostninger i forbindelse med gennemførelse af projektaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen for den regnskabsperiode de vedrører.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

**Finansielle anlægsaktiver**

Deposita indregnes til nominel værdi.

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer, der ikke forventes afhændet. Disse aktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

**BALANCEN****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden (først ind - først ud). I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Hensættelser**

Hensættelse omfatter midler, der er øremærket til anvendelse i de kommende år i forbindelse med nedlæggelsen af to regionale foreninger i regnskabsåret 2014.

**Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 tkr.	(ej revideret) Budget 2024 tkr.
Kontingenter.....		6.552.775	6.269	6.524
Salgs- og driftsindtægter.....		1.724.986	1.689	1.749
Annonceindtægter.....		26.756	44	24
Tilskud.....		912.938	2.610	0
Projektindtægter Tænketanken.....	1	8.035.266	5.464	6.267
<b>INDTÆGTER I ALT.....</b>		<b>17.252.721</b>	<b>16.076</b>	<b>14.564</b>
Direkte omkostninger vedr. salgs- og driftsindtægt.....		-2.153.491	-2.037	-2.380
Direkte omkostninger vedr. projekttilskud.....		-912.938	-2.610	0
Udviklingsprojekter.....	2	-864.433	-510	-850
Omkostninger vedr. politiske udvalg.....	3	-777.503	-1.041	-991
Projektomkostninger Tænketanken.....	4	-8.035.267	-5.463	-6.267
Andre eksterne omkostninger.....	5	-921.295	-898	-886
Personaleomkostninger.....	6	-3.793.518	-3.478	-3.789
<b>OMKOSTNINGER I ALT.....</b>		<b>-17.458.445</b>	<b>-16.037</b>	<b>-15.163</b>
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>-205.724</b>	<b>39</b>	<b>-599</b>
Finansieringsindtægter.....	7	423.811	370	0
Finansieringsudgifter.....	8	-29.147	-27	-28
<b>FINANSIELLE POSTER, NETTO.....</b>		<b>394.664</b>	<b>343</b>	<b>-28</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>188.940</b>	<b>382</b>	<b>-627</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>				
Reserve til politiske initiativer ved kommunalvalg.....		600.000	0	0
Anvendt af tidligere års overskud.....		-411.060	382	-627
<b>I ALT.....</b>		<b>188.940</b>	<b>382</b>	<b>-627</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 tkr.
Lejedepositum.....		65.202	120
Andre værdipapirer.....		4.184.093	3.809
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>4.249.295</b>	<b>3.929</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>4.249.295</b>	<b>3.929</b>
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>3.219</b>	<b>9</b>
Tilgodehavende salgsindtægter og kontingenter.....		587.994	608
Andre tilgodehavender.....		1.463.737	948
Periodeafgrænsningsposter.....		310.079	172
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>2.361.810</b>	<b>1.728</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>1.763.536</b>	<b>2.052</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>4.128.565</b>	<b>3.789</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>8.377.860</b>	<b>7.718</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2024 kr.	2023 tkr.
Egenkapital primo.....		4.520.278	4.139
Reserve til politiske initiativer ved kommunalvalg.....		600.000	0
Overført resultat.....		-411.060	382
<b>EGENKAPITAL .....</b>		<b>4.709.218</b>	<b>4.521</b>
Hensættelse til formål nedlagte regionalforeninger.....		30.000	30
<b>HENSÆTTELSER.....</b>		<b>30.000</b>	<b>30</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.634.528	646
Anden gæld.....	9	2.004.114	2.521
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>		<b>3.638.642</b>	<b>3.167</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>3.638.642</b>	<b>3.167</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>8.377.860</b>	<b>7.718</b>
Eventualposter mv.	10		

## NOTER

	Regnskab 2024	Regnskab 2023	(ej revideret) Budget 2024	Note
<b>Projektindtægter Tænketanken</b>				
Kontingentindtægter.....	610.375	518	540	1
Tilskud fra DB.....	250.008	250	250	
Øvrige fakturerede indtægter.....	255.277	154	79	
Projekttilskud.....	6.919.606	4.542	0	
	<b>8.035.266</b>	<b>5.464</b>	<b>869</b>	
<b>Udviklingsprojekter</b>				
Omkostninger vedr. udviklingsprojekter.....	150.830	101	125	2
Regionale aktiviteter.....	213.595	158	225	
Udviklingsarbejder.....	500.008	250	500	
	<b>864.433</b>	<b>509</b>	<b>850</b>	
<b>Omkostninger vedr. interne og eksterne udvalg mv.</b>				
Formand.....	16.493	19	25	3
Repræsentantskab.....	64.008	200	100	
Forretningsudvalg.....	32.117	40	50	
Bibliotekernes dialogforum.....	0	0	10	
Lærings- og digitaliseringsudvalg.....	38.622	70	40	
Sekretariatet.....	67.410	72	84	
Internationalt arbejde.....	73.669	157	220	
Internationalt arbejde - kontingenter.....	107.256	103	100	
Digitaliseringsudvalg.....	0	0	10	
Bestyrelsesshonorar.....	377.928	380	372	
	<b>777.503</b>	<b>1.041</b>	<b>991</b>	
<b>Projektomkostninger Tænketanken</b>				
Udgifter projekter.....	8.035.267	5.463	6.267	4
	<b>8.035.267</b>	<b>5.463</b>	<b>6.267</b>	
<b>Andre eksterne omkostninger</b>				
Kontorhold.....	248.267	314	294	5
Revision.....	116.505	90	90	
Edb-udgifter.....	175.230	131	151	
Lokaleomkostninger.....	381.293	363	351	
	<b>921.295</b>	<b>898</b>	<b>886</b>	

## NOTER

	Regnskab 2024	Regnskab 2023	(ej revideret) Budget 2024	Note
<b>Personaleomkostninger</b>				<b>6</b>
Antal beskæftiget i gennemsnit.....	8	5	5	
De samlede personaleomkostninger udgør:				
Løn og gager .....	2.824.752	2.557	2.777	
Pensioner.....	769.087	724	770	
Andre personaleomkostninger.....	42.539	11	50	
Regnskabsassistance/konsulentassistance.....	157.140	186	192	
	<b>3.793.518</b>	<b>3.478</b>	<b>3.789</b>	
<b>Finansieringsindtægter</b>				<b>7</b>
Pengeinstitutter.....	18.923	8	0	
Kursregulering værdipapirer.....	260.065	184	0	
Udbytte på værdipapirer.....	144.823	178	0	
	<b>423.811</b>	<b>370</b>	<b>0</b>	
<b>Finansieringsudgifter</b>				<b>8</b>
Pengeinstitutter.....	12	0	0	
Bank gebyrer.....	29.135	27	-28	
	<b>29.147</b>	<b>27</b>	<b>-28</b>	
		<b>2024</b>	<b>2023</b>	
		kr.	tkr.	
<b>Anden gæld</b>				<b>9</b>
ATP og sociale udgifter.....		16.038	8	
Feriepengeforpligtelse.....		251.349	173	
Forudindbetalinger.....		1.736.727	2.160	
A-skat og AM-bidrag.....		0	180	
		<b>2.004.114</b>	<b>2.521</b>	
<b>Eventualposter mv.</b>				<b>10</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>				
I forbindelse med lejemål er der 3 måneders opsigelse, og der er derved en forpligtelse på 78 tkr. forbundet hermed.				